

# Qu'est ce qu'un budget ?

C'est la prévision des revenus et des dépenses d'une personne

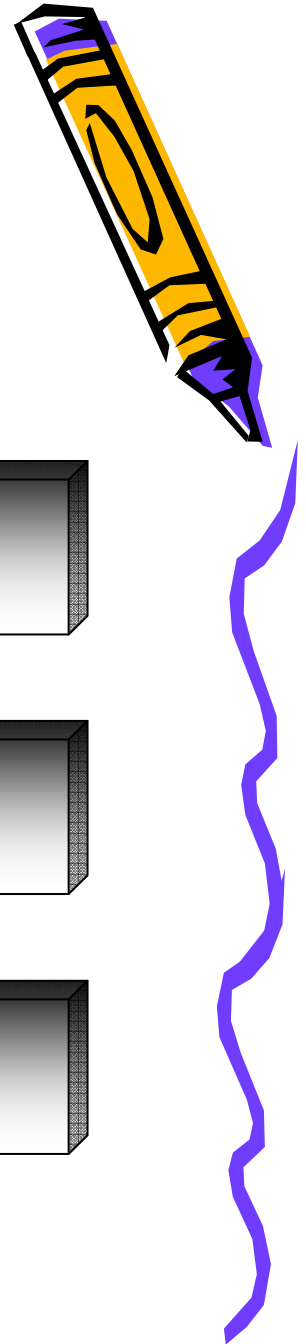


**Les dépenses se classent en  
3 grandes catégories**

Les Frais Fixes

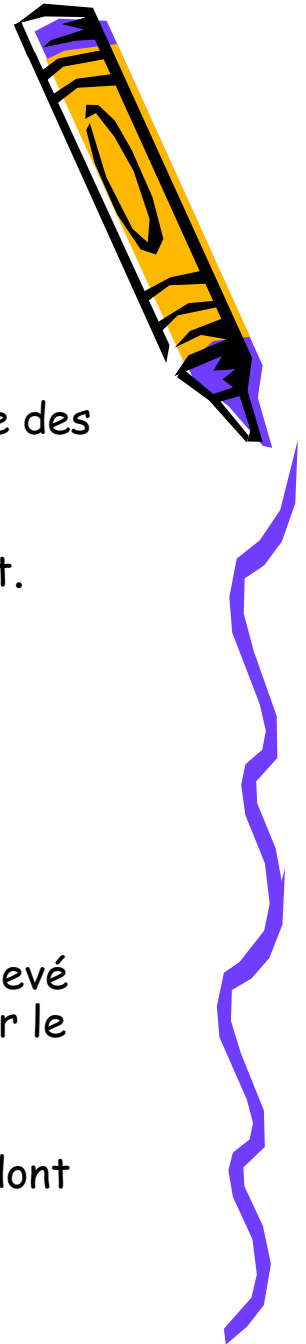
Les dépenses  
courantes

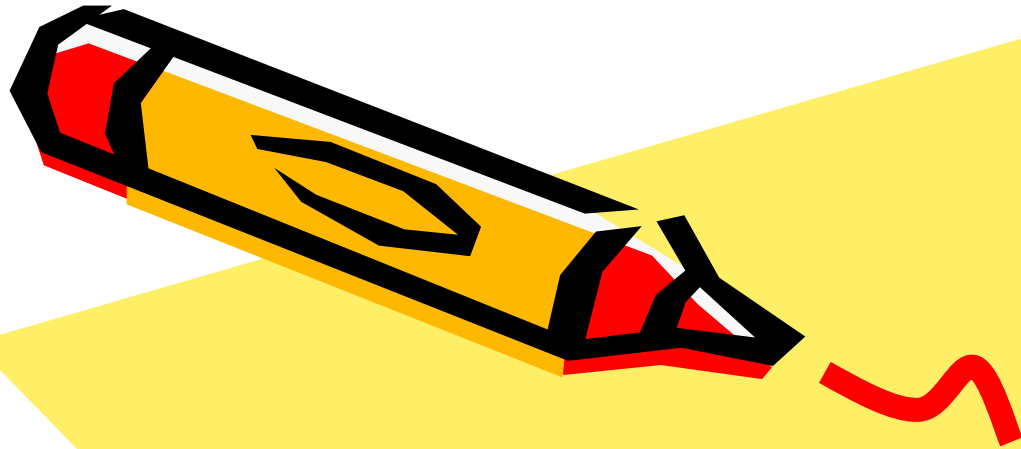
Les dépenses  
occasionnelles



# Comment remplir Le 1<sup>er</sup> tableau ?

- **Salaire** : indiquer le montant net de la paie du mois.
- **Aide de la CAF** : faire une demande auprès du service des allocations familiales pour connaître vos droits.
- **Rentrée d'argent « hors salaire »** saisir le montant.
- **Solde du mois précédent** :  
Le 1<sup>er</sup> mois, indiquer l'argent dont vous disposez  
Le 2<sup>ème</sup> mois, indiquer la somme de « ce qu'il reste »  
(dernière ligne du 1<sup>er</sup> mois).
- **Remboursement de la sécurité sociale**: avec le relevé de compte que la sécurité sociale vous transmet, indiquer le montant perçu.
- **TOTAL CREDIT** : correspond aux rentrées d'argent dont vous disposez pour le mois.





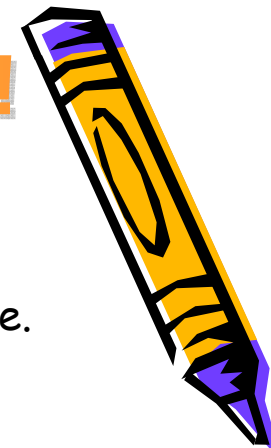
Déterminer les frais  
fixes

**Comment remplir le 2ème tableau?**



# Dépenses inévitables à payer sans retard !

- La Pension: prélevée chaque mois par la maison qui vous héberge.
- Téléphone portable: en général, prélevé sur votre compte bancaire. Toujours vérifier le montant avec votre facture !!
- Crédit véhicule si vous avez acheté un véhicule, indiquez le montant de votre remboursement mensuel.
- L'Assurance véhicule: idem que pour le crédit véhicule.
- Impôt sur le revenu: uniquement si vous êtes imposable.
- Mutuelle santé: si vous avez optez pour un prélèvement mensuel indiquer l'échéance.
- Épargne: Lorsque vous ouvrez un compte chèque, les banques associent souvent un compte épargne. Faites un virement automatique d'une petite somme dans la mesure du possible.





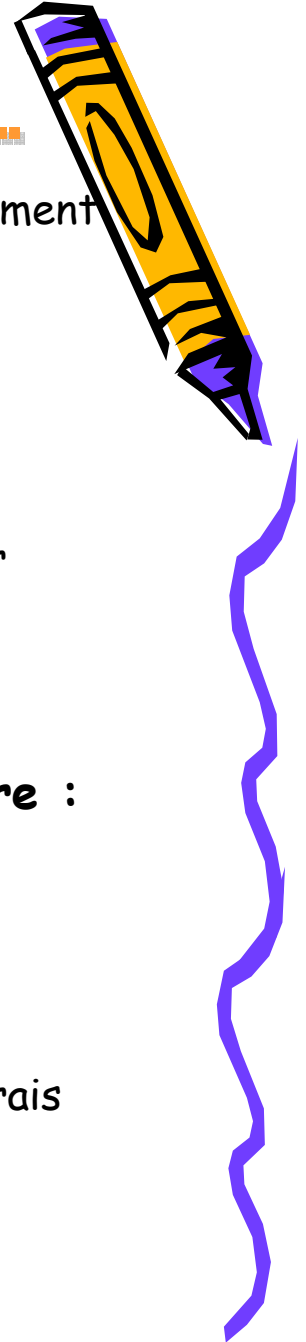
# Déterminer les dépenses courantes

**Comment remplir le 3ème tableau?**



## Les dépenses occasionnelles , achats divers, sorties ...

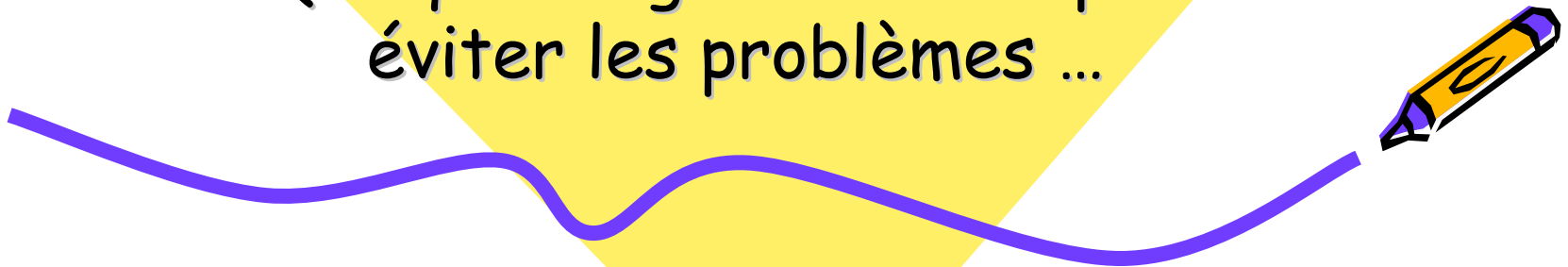
- **Les dépenses diverses:** retrait d'argent aux distributeurs et paiement en carte bleue, hors achats indiqués ci-dessous.
- **Attention de ne pas comptabiliser 2 fois les dépenses :**  
Si le règlement a été effectué en espèce il se peut que cela soit déjà indiqué dans les retraits cartes bleues.
- **Frais médicaux:** visites chez le médecin, pharmacie ...ne pas oublier d'envoyer les papiers à la CPAM (sécurité sociale) si nécessaire.
- **Frais de transport:** carte de transport, essence, train.
- **Indiquer le montant des dépenses faites au fur et à mesure :**
  - Achats - shopping
  - Achat de Tabac
  - Sorties
- **TOTAL DEBIT** : correspond au total des dépenses courantes et frais fixes effectués pour le mois.





## CE QU'IL RESTE ...

Quelques règles de base pour  
éviter les problèmes ...





# Synthèse des comptes du mois en cours

## ✓ « Ce qu'il reste »

Correspond à la différence entre le Total Crédit et le Total Débit.  
Si le résultat est positif c'est qu'il reste de l'argent, ce montant sera à reporter le mois d'après dans le 1<sup>er</sup> Tableau ligne:

**« Solde du mois précédent »**

si le solde est négatif indiquer le signe MOINS devant le montant.

## ✓ Quelques règles de base:

- Faire ses comptes régulièrement (possibilité de visualiser votre compte bancaire sur internet).
- Au moins 2 fois par mois, ce qui permet de vérifier les risques de dépassement sur les prévisions des dépenses et les réduire si nécessaire.
- Vérifier les montants saisis dans les tableaux avec: les factures, les tickets de cartes bleue, le chéquier et les relevés de banque ou relevés internet.
- Payer les charges fixes sans retard.
- Ne pas hésiter à demander conseil en cas de difficultés auprès de votre prévôt ou maîtresse de maison.



# Joue à la maîtrise de ton budget

Gagne :

- Ton Autonomie
- Ton Indépendance
- Ta Liberté
- Bonne chance à tous...

